

Приложение 2 к РПД
Проектная и заявочная деятельность в сфере образования
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)
Управление проектной деятельностью обучающихся
Форма обучения – очная
Год набора - 2023

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики и управления
2.	Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	Управление проектной деятельностью обучающихся
4.	Дисциплина (модуль)	Проектная и заявочная деятельность в сфере образования
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

2. Перечень компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций
ПК-2 - Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность в сфере образования и использовать ее результаты в управлении проектированием, экспертизе образовательных систем	<p>ПК 2.1. Демонстрирует знание специфики научных исследований в сфере образования и использования ее результатов в управлении проектированием, экспертизе образовательных систем</p> <p>ПК 2.2. Формулирует и решает задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, отбирает необходимые методы исследования, оценивает результаты исследования инновационных процессов и явлений и применяет их в управлении деятельностью образовательной организации.</p> <p>ПК 2.3. Владеет навыками использования современных научных методов и междисциплинарных подходов, современного программного обеспечения для повышения эффективности образовательного процесса и управления образовательной организацией.</p>
ПК-3 - Способен проектировать образовательную среду, педагогическую деятельность, а также компоненты образовательных систем в контексте ФГОС	<p>ПК 3.1. Демонстрирует знание теоретических подходов к проектированию в сфере образования в контексте ФГОС</p> <p>ПК 3.2. Умеет проектировать образовательную среду и педагогическую деятельность в контексте ФГОС</p> <p>ПК 3.3. Владеет интегративной способностью проектировать образовательную среду, педагогическую деятельность, а также компоненты образовательных систем в контексте ФГОС</p>
ПК-4 Способен к конструктивному взаимодействию с органами власти и другими социальными партнерами в сфере проектирования, организации и управления деятельностью образовательных организаций	<p>ПК 4.1. Знать законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативно правовые акты, локальные нормативные акты в части, регламентирующей проектирование, организацию и управление деятельностью образовательной организацией.</p> <p>ПК 4.2 Умеет взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>ПК 4.3. Владеет интегративной способностью конструктивно взаимодействовать с органами власти и другими социальными партнерами в сфере проектирования, организации и управления деятельностью образовательной организации</p>

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Поиск заказчика и инвестора проекта	ПК-2, ПК-3, ПК-4	— особенности проектного подхода к управлению;	— ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; — использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты	— навыками планирования проекта;	Работа в малых группах – защита презентаций на практических занятиях.
Оформление заявки на грант на реализацию проекта в сфере образования	ПК-2, ПК-3, ПК-4	— основные принципы управления проектами; — основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, и пути их разрешения;	— оформлять необходимые документы для получения кредита и гранта	— методами оценки эффективности проекта;	Работа в малых группах – защита презентаций на практических занятиях.
Подготовка к защите и реализации проекта	ПК-2, ПК-3, ПК-4	- процедуры управления проектами, входные ресурсы и результаты каждой процедуры	— оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими	— навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта; — основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций	Работа в малых группах – защита проекта перед конкурсной комиссией

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

«неудовлетворительно» - 60 баллов и менее, «удовлетворительно» - 61-80 баллов, «хорошо» - 81-90 баллов, «отлично» - 91-100 баллов

4. Критерии и шкалы оценивания

1. За работу в малых группах – защиту презентации на практическом занятии студент получает баллы в соответствии со следующей шкалой:

Баллы	0	1-2	3-4	5
Работа обучающегося на практическом занятии	Обучающийся отсутствовал на занятии или не участвовал в обсуждении или занимался решением посторонних вопросов.	Обучающийся принимал пассивное участие в дискуссии, не высказывал собственное мнение по теме обсуждения, отвлекался.	Обучающийся принимал участие в дискуссии большую часть времени, в последствии отстранился. Отвечал на вопросы.	Обучающийся активно работал на протяжении всего занятия. Его идеи нашли поддержку в команде. Участвовал в защите проекта. Задавал вопросы другим командам.

2. За работу в малых группах – защиту проекта перед конкурсной комиссией студент получает баллы в соответствии со следующей шкалой:

Баллы	0	20-29	30-39	40
Работа обучающегося на практическом занятии	Команда не представила проект.	Команда представила проект, формально соответствующий требованиям, но признанный нереализуемым.	Команда выдержала защиту проекта, который не признан победителем, но допущен к реализации после исправления замечаний	Команда справилась с защитой проекта (объявлена победителем).

3. Кейс-задание.

За верно оформленное и правильно решенное кейс-задание с необходимыми объяснениями и формулами студент получает 5 баллов. В случае неверно использованной формулы или арифметической ошибки оценка снижается на 1 балл за каждую ошибку. В случае наличия 3 и более ошибок кейс-задание не засчитывается.

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Кейс-задание

По данным учета затрат известно, что стоимость подачи одного заказа составляет 200 руб., годовая потребность в комплектующем изделии – 1 550 шт., цена единицы комплектующего изделия – 560 руб., стоимость содержания комплектующего изделия на складе равна 20% его цены. Определите оптимальный размер заказа на комплектующее изделие.

Решение:

Затраты (Γ) на содержание запасов в определенный период складываются из следующих элементов:

- 1) суммарная стоимость подачи заказов (стоимость форм документации, затраты на разработку условий поставки, на каталоги, на контроль исполнения заказа и др.);
- 2) цена заказываемого комплектующего изделия;
- 3) стоимость хранения запаса.

Математически можно представить затраты в следующем виде:

$\Gamma = AS/Q + SC + IQ/2$, где C — цена ед. заказываемого комплектующего изделия, i

Величину затрат необходимо минимизировать:

$\Gamma \rightarrow \min$.

Дифференцирование по Q дает формулу расчета оптимального размера заказа (формулу Вильсона):

$$Q^* = \sqrt{\frac{2AS}{I}},$$

где Q^* - оптимальный размер заказа, шт.;

A — стоимость подачи одного заказа, руб.;

S — потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

I — затраты на содержание единицы запаса, руб./шт.

Решение. Используя формулу (1), определяем оптимальный разм. 1 заказа по имеющимся исходным данным:

$$Q^* = \sqrt{\frac{2 * 200 * 1550}{0,2 * 560}} = 74,402 \text{ (шт.)}$$

Во избежание дефицита комплектующего изделия можно округлить оптимальный размер заказа в большую сторону. Таким образом, оптимальный размер заказа на комплектующее изделие составляет 75 шт.

Вопросы к зачету с оценкой

1. Понятие «проект» и «управление проектами»
2. Стандарты управления проектами
3. Участники проекта
4. Руководитель и команда проекта
5. Жизненный цикл проекта
6. Грант, субсидия, дотация и льгота – обложение НДС
7. Социальный проект
8. Проблема. Виды социальных проблем
9. Социальное предпринимательство
10. Этапы социального проектирования
11. Целевая аудитория и территория проекта
12. Инструменты изучения социальной проблемы
13. Инновации в социальном проектировании
14. Цель проекта и критерии SMART
15. Декомпозиция работ
16. Софинансирование и собственный вклад в проект
17. Гранты Росмолодежи
18. Конкурс Твой ход 2022
19. Грантовая деятельность Русского географического общества
20. ПОРА Арктика
21. Платформа Россия - страна возможностей
22. Всероссийский конкурс авторских проектов «Моя страна – моя Россия»
23. Профстажировки 2.0

24. Губернаторский стартап (Мурманская область)
25. Грант на приобретение франшизы (Мурманская область)
26. Программа «Умник»
27. Студенческий стартап
28. Институт развития интернета
29. Венчурные инвестиции
30. Программа приграничного сотрудничества Коларктик
31. Норвежский Баренцев Секретариат
32. Фонд президентских грантов